

**ANEKS DO UMOWY NR/.....
o warunkach odpłatności za studia niestacjonarne**

zawarty w dniu w Warszawie. Stronami umowy są:
Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie, ul. Dewajtis 5, 01-815 Warszawa,
zwany dalej „Uczelnią”, który reprezentuje Dziekan Wydziału,
....., działający na podstawie pełnomocnictwa
Rektora, oraz Pan/Pani, zamieszkały/a
.....; adres do korespondencji
.....; PESEL; nr albumu
studenta, zwana/y dalej „Studentem”

§ 1

1. Strony zgodnie oświadczają, iż w dniu zawarły umowę nr
o warunkach odpłatności za studia w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie.
2. Na mocy porozumienia Strony dokonują zmiany umowy , o której mowa w pkt 1
w następujący sposób:
 - a) do § 2 dodaje się ust. 4 w następującym brzmieniu:
„4. Opłata za studia oznacza pokrycie kosztów studiów na podstawie niniejszej
umowy na podstawie art. 99, art. 160 ust. 3 Ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym
ustalaną Uchwałą Senatu, co spełnia wymóg art. 99 ust. 3 Ustawy Prawo
o Szkolnictwie Wyższym.”
 - b) w § 2 ust. 4 otrzymuje kolejny numer ust. 5.
 - c) w § 3 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Student został poinformowany o sposobie ustalenia wysokości opłat za studia
i wyraża zgodę na ten sposób określenia opłaty, co poświadcza podpisem pod
niniejszą umową.
 - d) w § 3 ust. 5 otrzymuje brzmienie:
„5. Student oświadcza ponadto, że zapoznał się z Uchwałą Senatu w sprawie
szczegółowych zasad pobierania opłat za studia, która została opublikowana
na stronie internetowej Senatu Uczelni www.senat.uksw.edu.pl w zakładce
„Uchwały”.”
 - e) § 4 otrzymuje brzmienie:
„ § 4
1. Studia niestacjonarne w Uczelni są odpłatne. Student zobowiązuje się
do wnoszenia przez cały okres trwania studiów opłat w wysokości ustalonej przez
Rektora.
2. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr z dnia,
wysokość opłaty za rok studiów wynosi zł/euro
(słownie.....)

3. Osoba przyjęta na studia podejmuje decyzję w sprawie wyboru sposobu wnoszenia opłaty za studia wypełniając deklarację płatności stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

4. Student może wnieść opłatę jednorazowo, w dwóch lub czterech ratach:

a) jednorazowo za cały rok akademicki w wysokości

zł/euro

(słownie.....zł/euro

); w terminie do

b) w dwóch ratach:

- pierwsza rata - w terminie do dnia

.....zł/euro

(słownie

.....zł/euro);

- druga rata - w terminie do dnia 15 lutego w wysokości

(słownie

.....zł/euro);

c) w czterech ratach:

- pierwsza rata - w terminie do dnia

.....zł/euro

(słownie

.....zł/euro);

- druga rata - w terminie do dnia 30 listopada, w wysokości

.....zł/euro

(słownie

.....zł/euro);

- trzecia rata - w terminie do dnia 15 lutego, w wysokości

.....zł/euro

(słownie

.....zł/euro);

- czwarta rata - w terminie do dnia 15 kwietnia. w wysokości

.....zł/euro

(słownie

.....zł/euro3).

5. W przypadku zmiany formy płatności za studia Student

zobowiązany jest do wypełnienia nowej deklaracji płatności i złożenia jej

w dziekanacie odpowiedniego Wydziału w terminie do dnia

oraz dokonania wpłat rat w określonych terminach.

6. Oprócz opłat wymienionych w ust. 2, Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za:

a) powtarzanie zajęć, semestru lub roku z powodu niezadowolających wyników w nauce,

b) zajęcia nieobjęte planem studiów,

a także inne opłaty przewidziane przepisami prawa powszechnego, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu ukończenia studiów wraz z odpisami, dodatkowego odpisu dyplomu w tłumaczeniu na język obcy oraz ich duplikatów.

7. Szczegółowy wykaz opłat, o których mowa w ust.7 i ich wysokości, jak również terminy i sposób ich wniesienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy, który stanowi jej integralną część.

8. Podwyższenie opłat, bądź wprowadzenie dodatkowych opłat w kolejnym roku akademickim może nastąpić w przypadku zmian w programie studiów, powodujących wzrost kosztów prowadzonych zajęć albo w przypadku zmian kosztów ponoszonych w zakresie niezbędnym do uruchomienia i prowadzenia studiów lub zajęć na studiach, z uwzględnieniem kosztów amortyzacji i remontów lub zmiany przepisów prawnych rzutujących na wysokość opłat.

9. O zmianie wysokości opłaty Uczelnia zobowiązuje się powiadomić Studenta pisemnie przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego wraz z informacją o przysługującym mu prawie do odstąpienia od umowy.

10. Zawiadomienie, o którym mowa w ust.10, będzie przekazane listem poleconym na adres Studenta wskazany w niniejszej umowie, lub przekazane w stosownym dziekanacie za pisemnym potwierdzeniem odbioru.”

f) § 5 otrzymuje brzmienie:

„§ 5

1. Opłatę za studia wnosi się na indywidualny rachunek bankowy (IPM):

Nr rachunku

2. Ze względu na automatyczny system rozliczania transakcji Uczelnia nie dokonuje weryfikacji zgodności nazwiska i imienia osoby wpłacającej lub instytucji wpłacającej z numerem indywidualnego rachunku bankowego IPM przypisanego imiennie do studenta, uczestnika studiów podyplomowych i kursów.

3. Student wnosząc opłatę jest obowiązany podać następujące dane: imię i nazwisko, adres, numer albumu, kierunek studiów, rok akademicki lub semestr, za który wnosi opłatę, wszystkie tytuły wpłaty oraz numer raty (w przypadku wnoszenia opłaty w ratach). Niepodanie przez Studenta tych danych zwalnia Uczelnię z odpowiedzialności za wynikające z tego tytułu następstwa związane z błędnym zakwalifikowaniem wpłaty.

4. Za dzień wniesienia opłaty uznaje się datę wpływu opłaty na indywidualny rachunek bankowy. Za uiszczenie opłaty za studia po terminie nalicza się ustawowe odsetki.

5. Dokonywane wpłaty zostaną przypisane w pierwszej kolejności do najstarszej należności obowiązującej Studenta, tj. według terminów ich wymagalności.

6. W przypadku nie wniesienia przez Studenta opłat za usługi edukacyjne w ustalonym terminie zgodnie z §4 ust. 3 i 4, Uczelnia wzywa Studenta do dobrowolnego spełnienia świadczenia w terminie 14 dni od upływu terminu na

wniesienie opłat oraz do pokrycia kosztów z tytułu poniesienia opłat za wezwanie do zapłaty w wysokości złotych.

7. Nie wpłacenie opłaty w terminie może stanowić podstawę skreślenia Studenta z listy studentów przez Dziekana.

8. Od decyzji Dziekana Studentowi przysługuje odwołanie do Rektora. Odwołanie składa się prorektorowi właściwemu ds. studenckich w terminie 14 dni od otrzymania decyzji.

- g) w załączniku nr 2 do umowy ulega zmianie pkt 5 i otrzymuje brzmienie:
„5. Opłaty wymienione w niniejszym załączniku Student wnosi na rachunek bankowy wymieniony w § 5 ust.1.”

§ 2

1. Załącznik nr 1 do umowy otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do aneksu.

§ 3

Pozostałe postanowienia umowy pozostają bez zmian

§ 4

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.